



GEBRUIKSVOORWAARDEN

OPDRACHTGEVER NS

PROJECT WMS-systeem NS

DATUM 08-12-2017

1. ALGEMENE INFORMATIE

NS, Kumpany en Micodo werken samen aan diverse activiteiten op stations tijdens (loop)evenementen, grote publieksevenementen en het beheren diverse NS- materialen. De verantwoordelijkheden, taken en een beschrijving van de werkwijze tref je in dit document.

2. STAKEHOLDERS

NS

NS is opdrachtgever en tevens eigenaar van alle opgeslagen NS-materialen. De materialen zijn in bezit van diverse contactpersonen.

KUMPANY

Kumpany is het activatiebureau van NS. Kumpany organiseert verschillende activiteiten in opdracht voor NS.

MICODO

Micodo Transport is een logistieke dienstverlener in Nijmegen. Alle NS-materialen waar in dit document over gesproken wordt staan opgeslagen bij Micodo. Zij verzorgen het transport en de plaatsing en installatie van de materialen.

WIE	CONTACTGEVENS
NS	Danique van Kouterik - Eventmanager E: Danique.vanKouterik@NS.NL T: 06-13325625
Kumpany	E: NS@Kumpany.nl T: 020-640 70 97
Micodo	Colet Prooij – Projectmanager E: kumpany@micodo.nl T: 024-6631250

3. AANVRAGEN ACCOUNT

Iedereen besteld middels het gastaccount. De inloggegevens kunnen aangevraagd worden bij Danique van Kouterik (zie contactgegevens bij hoofdstuk 2). Danique zal bij het versturen



van de inloggegevens tevens de Gebruiksvoorwaarden meesturen middels een standaard mail.

4. VERANTWOORDELIJKHEDEN

4.1 Materialen

- Evenementen uitgevoerd door Kumpany, dat wil zeggen onder leiding van een producer werkzaam dan wel ingehuurd door Kumpany, vallen risico's met betrekking tot de materialen en personeel op locatie onder de evenementenverzekering van Kumpany.
- In geval van vernieling of beschadiging is de boeker hier verantwoordelijk en aansprakelijk voor. De aansprakelijk voor de goederen wordt na levering en/of opbouw door Micodo overgedragen aan de boeker.
Schade dient ten alle tijden doorgegeven te worden aan alle betrokken partijen.
Dat wil zeggen; mail naar de drie bovengenoemde contactpersonen.
- De boeker dient rekening te houden met de specificaties van de materialen. Middels de checklist en de specificaties die in het online systeem staan kan de boeker checken of de materialen geschikt zijn voor de beoogde locatie.
Denk aan afmetingen en stroomvoorzieningen. Mochten de materialen niet passen op locatie dan zal Micodo dit mee terug nemen en worden de kosten doorberekend.

4.2 Bestellingen

- Bij evenementen wordt er een verschil gemaakt tussen een groot event en een klein event (een grote of kleine bestelling dus).
Groot event: 9 of meer pallets
Klein event: 0-9 pallets
- Voor een groot event en een klein event zijn vaste kosten gekoppeld die standaard in rekening worden gebracht. Deze kosten worden automatisch zichtbaar bij het inboeken van een order.
- De transport variabele kosten worden per event gefactureerd. Deze kosten worden gebaseerd op het aantal pallets. Ook deze kosten worden automatisch zichtbaar bij het inboeken van een order.



- Bij iedere order die wordt ingeboekt worden er automatisch was- en schoonmaakkosten berekend.
- Een groot event moet uiterlijk één week van tevoren ingeboekt worden. Hierbij moet vaak een bakwagen aan te pas komen.
- Let erop dat er in het weekend niemand van Micodo op kantoor is. Zorg er dus voor dat alles vóór vrijdagmiddag is doorgegeven voor de bestellingen.
- De orders middels het online systeem zijn altijd zonder personeel. Personeel kan ingehuurd worden via Kumpany.
- Kleine bestellingen (0-20 kg) worden middels GLS verzonden. Zie stappenplan in bijlage 2.
Prijs per GLS kist betreft:
0-10 kg: €40,-
10-20 kg: €45,-

4.3. Wijzigingen en annuleren

- Bij het annuleren van een GLS levering worden 50% van de kosten in rekening gebracht. Prijs per GLS kist:
0-10 KG: €20.00
10-20 KG: €22.50

Annuleren bij groot of klein event.

- Bij wijzigingen voor een event binnen vijf werkdagen voor de dag van uitvoering mogen er spoedkosten in rekening worden gebracht. Wijzigingen dienen telefonisch of per mail aan Micodo door te worden gegeven.
- Bij het annuleren van een event binnen drie werkdagen voor de dag van uitvoering worden er annuleringskosten door Micodo in rekening gebracht.
- Als Micodo op een locatie komt en te horen krijgt dat het event is afgelast worden de annuleringskosten + transportkosten in rekening gebracht.
- Als Micodo al opgebouwd heeft en te horen krijgt dat het event is afgelast, worden de totale kosten na het afbouwen in rekening gebracht.



- Een nalevering wordt gezien en in rekening gebracht als een nieuwe order.

4.3 Lossen en ophalen goederen

- Wanneer de GLS-bezorger de boxen niet kan ophalen op de aangegeven retourdatum zal hiervoor 50% van de kosten voor in rekening gebracht worden.
Prijs per GLS kist:
0-10 kg: €22,50
10-20 kg: €25,-
- Bij elke order wordt in de kostenindicatie rekening gehouden met een vastgestelde opbouwtijd:
Klein event: max. 120 min. voor op- & afbouw
Groot event: max. 240 min. voor op & afbouw

Mocht dit door het uitladen van de goederen of door onverwachtse omstandigheden langer duren dan begroot, worden hier extra kosten voor doorberekend.

- De GLS-kisten worden dus tussen 16:00 en 17:00uur opgehaald.

4.4 Vergunningen

- Het verlenen van een vergunning op de gewenste locatie dient door de boeker geregeld te worden, tenzij anders overeengekomen.
- Als er geen vergunning vrijgegeven is en de goederen om wat voor reden dan ook eerder afgebouwd moeten worden, valt dit onder de verantwoordelijkheid van de boeker. Hiervoor zullen extra kosten doorberekend worden aan de boeker.

5. FACTURATIE

Orders met/via Kumpany producer:

- Facturatie via Kumpany door middel van een begroting.
- NS vraagt een PO-nummer aan en stuurt deze naar Kumpany.
- Factuur Micodo naar Kumpany.

Orders zonder Kumpany producer en/of GLS bestelling.

- Facturatie van Micodo direct naar boeker
- Correspondentie is tussen NS en Micodo



BIJLAGE | 1 STAPPEN INLOGGEN & BESTELLEN (EVENTS)

Stap 1.

Indien nog geen inloggegevens, neem contact op met Danique van Kouterik
Danique.vanKouterik@ns.nl

Stap 2.

Klik op 'klik hier' en log in

Stap 3.

Klik op 'u wilt een bestelling plaatsen _____ of wijzigen dan klikt u hier'

Stap 4.

Klik op 'Nieuwe bestelling aanmaken'

Stap 5.

Alle gegevens invoeren. Let op, vul rechts bovenin het adres in

Stap 6.

Druk onderaan op de pagina op opslaan _____ en ga naar het kopje 'Toevoegen artikelen'

Stap 7.

Kies de gewenste artikelen _____ en aantal en klik op het mandje

Stap 8.

Ga naar het kopje 'Kosten' en bekijk de kosten

Stap 9.

Bij akkoord klik op 'Bestelling' plaatsen





BIJLAGE | 2 STAPPENPLAN GLS BESTELLINGEN.

(In deze werkwijze wordt er gewerkt met de noemer "besteller")

1. Besteller voert een order in via het online WMS systeem van Micodo. Let op: op dit moment zijn nog niet de juiste kosten zichtbaar. Het juiste aantal kisten dat nodig is voor deze artikelen is namelijk nog niet bekend.
Prijs per kist:
0-10 kg: €45,-
10-20 kg: €50,-
2. De besteller vult gelijk de datum in wanneer de artikelen weer retour gezonden worden. Er kunnen geen specifieke ophaaltijden worden aangegeven.
3. Micodo ontvangt en verwerkt de order in het systeem. Vervolgens wordt de order gepickt in het magazijn. Het aantal kisten die nodig zijn voor de order van zijn nu bekend geworden.
4. Micodo vult onder het kopje 'Kosten' in het WMS systeem het juiste aantal aan kisten in die nodig zijn voor het verzenden van de order. Deze kosten zijn gelijk inzichtelijk voor de besteller.
5. Micodo mailt een bevestiging samen met het aantal kisten naar de besteller.
6. Micodo verzend de kisten door de order op de gewenste datum aan te melden bij GLS. De kisten worden vervolgens gelabeld d.m.v. stickers met de juiste adresgegevens, en de kisten worden dichtgemaakt met ty-raps. (Micodo stopt per kist nog twee extra ty-raps erin, deze ty-raps kunnen gebruikt worden door Kumpany of de NS om de kist weer dicht retour te kunnen sturen.)
7. GLS haalt iedere werkdag tussen 16:00 uur en 17:00 uur de kisten op bij Micodo. De levering duurt 1 tot 2 werkdagen.
8. De besteller ontvangt de bestelde artikelen
9. De besteller zorgt ervoor dat de artikelen weer in de kisten verpakt worden, en maakt deze kisten dicht met de daarvoor bestemde ty-raps die Micodo had meegezonden met de bestelling.
10. GLS komt op de gewenste retourdatum de kisten met artikelen ophalen bij de besteller. De chauffeur heeft zelf een sticker met adresgegevens voor op de kisten bij zich. Hier hoeft de besteller dus niks voor te doen.



BIJLAGE | 3 CHECKLIST INZET DECOR

Wanneer decor ingeboekt wordt hou dan altijd rekening met de onderstaande punten.

DECOR	CHECK
Is de ruimte en de aanvoerroute van de evenementenlocatie groot genoeg voor de aangevraagde decorstukken?	
Is er een stroompunt aanwezig? (indien nodig)	

BEREIKBAARHEID	CHECK
Is de evenementenlocatie bereikbaar met een vrachtwagen? (eventueel ontheffing)	
Zijn er trappen of andere verhogingen waar het decor langs moet?	
Moet het decor op gras staan? Gelieve dit laten weten aan Micodo.	
Is de evenementenlocatie bereikbaar met een pompwagen? (t.b.v. laden & lossen materialen)	

VEILIGHEID	CHECK
Laat de verkeerssituatie het toe om vervoersmiddelen (fietsers) in te zetten?	
Is er een vergunning aanwezig?	